

## TÉCNICA/O DE DELEGACIÓN ESPECIALISTA EN GÉNERO

### DELEGACIÓN BOLIVIA

#### OBJETIVOS

1. Impulsar y garantizar la correcta ejecución de las distintas intervenciones de InteRed en la línea de género en Bolivia, coordinando con las organizaciones socias locales y en comunicación con el área de programas de la ONGD.
2. Acompañar y apoyar el fortalecimiento en género y coeducación de las organizaciones socias de InteRed en Bolivia.

#### RESPONSABILIDADES

1. Coordinación, seguimiento y evaluación a nivel técnico de los proyectos asignados a la línea de género y coeducación en el país (con posibles apoyos en el seguimiento económico), garantizando el adecuado desarrollo de los resultados, actividades y productos recogidos en los mismos y generando sinergias entre ellos.
2. Liderazgo en la identificación y formulación de propuestas directamente enmarcadas o relacionadas con la línea de género y coeducación.
3. Acompañamiento y formación (fortalecimiento institucional) a las organizaciones socias locales de InteRed para generar contenidos, estrategias y propuestas de fortalecimiento institucional en despatriarcalización, género y coeducación.
4. Desarrollo de contenidos, metodologías y estrategias en despatriarcalización, género y coeducación que nutran y amplíen esta línea estratégica a lo interno de InteRed y en la articulación con otras organizaciones.
5. Participación y generación de sinergias en espacios de trabajo interinstitucional y de incidencia, propios de su especialidad.

#### PERFIL REQUERIDO

Se considera imprescindible como formación:

- Titulación universitaria o grado, preferiblemente del área social.
- Especialización en el área de género (máster o postgrado).
- Conocimientos y experiencia en el área de género, con énfasis en coeducación.
- Experiencia en el diseño y facilitación de procesos de formación sobre coeducación y prevención de violencia de género.
- Experiencia de al menos 3 años en la formulación y seguimiento de proyectos relacionados con la línea de género y coeducación.
- Informática: manejo del paquete office con dominio de Excel y manejo de RRSS a nivel de usuario.



Se valorará:

- Experiencia en gestión y administración.
- Experiencia en otros contextos en el marco de la cooperación internacional.
- Experiencia en las áreas temáticas de educación, gobernabilidad e incidencia.
- Formación y/o experiencia en formulación, seguimiento e implementación de programas/proyectos de educación y derechos humanos.
- Formación complementaria en coeducación/despatriarcalización.

Perfil personal:

- Capacidad de identificación con los valores y cultura de InteRed y de entender la cultura de la ONGD.
- Buena capacidad de comunicación oral y escrita.
- Capacidad de trabajar en un entorno exigente orientado a la consecución de resultados.
- Capacidad para el trabajo en equipos plurales y diversos, y para adaptarse a diferentes situaciones en el trabajo.
- Disponibilidad para viajar.
- Facilidad para las relaciones humanas y para el acompañamiento/asesoramiento de grupos.

**UBICACIÓN:** El puesto se desarrollará en Bolivia bajo la dependencia del área de Programas.

**CONDICIONES LABORALES:**

- **TIPO DE CONTRATO:** Contrato a plazo fijo por un año. Personal local. Es requisito obligatorio tener nacionalidad boliviana.
- **CONDICIONES ECONÓMICAS:** Según baremo interno.
- **LUGAR DE TRABAJO:** La Paz.

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:**

- Las personas interesadas deberán enviar CV hasta el 18 de septiembre de 2019 por correo electrónico a [gestion.personas@intered.org](mailto:gestion.personas@intered.org) poniendo en línea de asunto: "técnica/o género Bolivia".
- Los CV enviados fuera de plazo no se tendrán en cuenta en el proceso de selección. Sólo se contestarán aquellas candidaturas que sean preseleccionadas.

**La Paz, 30 de agosto de 2019**